



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E MERITO

**Istituto Comprensivo "Marconi - Sacchetti Sasseti"**

Scuola dell'infanzia statale "Casa dei bambini" e scuola primaria Montessori

Piazza Mazzini, 7 - 02100 RIETI

Codice Ministeriale **RIIC822006** - Codice Fiscale **80006770574** – Codice Univoco IPA **UF51Y**

Tel. **0746 201 195** fax **0746 201 406** e-mail: [riic822006@istruzione.it](mailto:riic822006@istruzione.it) pec [riic822006@pec.istruzione.it](mailto:riic822006@pec.istruzione.it)

[www.icmarconisacchettisasseti.edu.it](http://www.icmarconisacchettisasseti.edu.it)



I-C. MARCONI SACCHETTI SASSETTI-RIETI  
Prot. 0006792 del 06/06/2023  
VII (Uscita)

Agli Atti dell'istituto  
Alla docente Martini Paola

**Oggetto: DECRETO DI INCARICO ESPERTO INTERNO del Progetto 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - 10.2.2A Competenze di base "comuniCARE per non perdersi" Modulo Lingua Italiana come seconda lingua** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 1088309 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’ Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE).

**Codice identificativo Progetto: 10.2.2A–FSEPON-LA-2023- 36 “comuniCARE per non perdersi”-  
CUP: E14C23000240007**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

**VISTO** l’avviso AOGABMI 36723 del 15.03.2023 per la Realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’ Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 15 febbraio 2023, n. 25. Adesione all’iniziativa CARE;

**VISTA** la candidatura/adesione n. 1088309 inoltrata da questo Istituto in data 30/03/2023;

**VISTA** la nota MIUR prot. n. 65546 del 17/04/2023 a oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’ Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE). Autorizzazione progetti;

**VISTE** le linee guida dell’Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014-2020;

**VISTO** in particolare il Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione nell’ambito dei PON “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” del 22/11/2017, secondo cui è possibile effettuare la selezione di esperti e di tutor interni all’istituzione scolastica, mediante procedura di “Designazione diretta da parte degli organi collegiali”;

**VISTO** il “Regolamento per la Disciplina degli Incarichi e dei contratti di prestazioni d'opera con Esperti Interni

ed Esterni D.I. 129/2018” approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n.50 del 14703/2019;  
**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018;  
**VISTI** i Regolamenti UE n. 1303/2013 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali e di investimento europei e n. 1304/20013 relativo al FSE  
**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio E.F. 2023 prot.n. 6373 del 27/05/2023 a seguito di delibera del Consiglio di istituto di assunzione nel Programma Annuale 2023 dei finanziamenti del PON Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’ Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE).  
**CONSIDERATO** che è pervenuta all’Istituzione Scolastica la candidatura della Prof.ssa Martini Paola;  
**VISTA** la delibera del Collegio dei docenti del 17 maggio 2023 n.53 di individuazione degli esperti e dei tutor interni;  
**CONSIDERATO** che è risultato individuato come **ESPERTO** per il Progetto **10.2.2A–FSEPON-LA-2023- 36 “comuniCARE per non perdersi” - Lingua Italiana come seconda lingua la Prof.ssa Martini Paola;**  
**CONSIDERATO** che la stessa presenta tutti i requisiti richiesti per l’assolvimento dell’incarico di esperto del progetto di cui all’oggetto

### NOMINA

la prof.ssa Martini Paola nata a Rieti il 02/07/1963 quale destinatario dell'incarico di **ESPERTO INTERNO** da impegnare nel Progetto **10.2.2A–FSEPON-LA-2023- 36 “comuniCARE per non perdersi” - Lingua Italiana come seconda lingua, per n. 30 ore** previste nel suddetto modulo, che si svolgeranno secondo il calendario predisposto da questa Istituzione Scolastica entro il periodo: 10/06- 22/09/2023

Il trattamento economico previsto per le attività di esperto è pari a **€ 70,00/h** da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte. Tale importo orario si intende onnicomprensivo di tutte le ritenute anche a carico dell'Amministrazione, che lo status giuridico dell’esperto prevede che si debbano versare.

### COMPITI DELL'ESPERTO

La S.V. dovrà:

- progettare il modulo in coerenza con quanto previsto nel bando iniziale del MIM e nel progetto successivamente approvato
- proporre il piano di lavoro (piano delle attività/progetto) da cui risultino le attività previste, i contenuti, le competenze specifiche da promuovere, le metodologie, le modalità, i tempi, gli strumenti, le modalità di verifica e di documentazione che garantiranno la effettiva realizzazione dell'intero processo formativo, predisponendo il materiale didattico necessario in collaborazione con i docenti tutor;
- partecipare, a titolo gratuito, ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività, nonché di coordinamento e di monitoraggio che si rendessero necessari per detta realizzazione;
- effettuare le attività didattiche in orario extra curriculare, impegnandosi ad accettare il calendario, che sarà stabilito in base alle esigenze didattiche dell'Istituto;
- mettere in atto strategie di insegnamento adeguate alle competenze accertate in stretta collaborazione con i Tutor;
- monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor;
- inserire dati e informazioni richieste nel registro didattico;
- coadiuvare il Tutor nella gestione e nella rendicontazione informatica del corso sulla piattaforma GPU
- organizzare e curare la/le manifestazione/i finale/i;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali; materiale documentario e predisporre report delle attività svolte;
- predisporre assieme al Tutor la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun corsista;
- comunicare preventivamente eventuali impedimenti all’attività di docenza per l’eventuale rimodulazione del calendario
- concordare con il DS e il docente tutor del corso il recupero di eventuali lezioni non svolte per motivi personali o per esigenze del gruppo classe interessato.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

LUISIANA CORRADI

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione digitale e norme ad esso connesse