



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

**Istituto Comprensivo "Marconi - Sacchetti Sasseti"**

Scuola dell'infanzia statale "Casa dei bambini" e scuola primaria Montessori  
Piazza Mazzini, 7 - 02100 RIETI



Codice Ministeriale **RIIC822006** - Codice Fiscale **80006770574** – Codice Univoco IPA **UF51Y**  
Tel. **0746 201 195** fax **0746 201 406** e-mail: [riic822006@istruzione.it](mailto:riic822006@istruzione.it) pec [riic822006@pec.istruzione.it](mailto:riic822006@pec.istruzione.it)  
[www.icmarconisacchettisasseti.edu.it](http://www.icmarconisacchettisasseti.edu.it)

I-C. MARCONI SACCHETTI SASSETTI-RIETI  
Prot. 0015564 del 27/12/2021  
(Uscita)

Al Fascicolo di attuazione  
All'Albo Pretorio  
Al Sito dell'istituto

**Decreto assegnazione incarico di Organizzatore** - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. *Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.*

**Lettera di autorizzazione progetto Prot. AOODGEFID – 0040055 del 14/10/2021**

**CUP:** E69J21005050006

**CNP:** 13.1.1A FESR PON-LA-2021-221

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.I. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola –competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** l’avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 – *Realizzazione reti locali, cablate e wireless, nelle scuole;*

**VISTA** la candidatura dell’istituto n.1059302 all’ Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”;

(\*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

**VISTA** la nota prot. n AOODGEFID – 0040055 del 14/10/2021 autorizzativa del progetto;

**VISTO** che l'area spese gestionali comprende le spese per il personale coinvolto nella realizzazione del progetto (Dirigente Scolastico per la Direzione, il coordinamento e l'organizzazione, il DSGA e il personale ATA per l'attuazione, la gestione Amministrativo Contabile, Referente per la valutazione, e altro personale ecc);

**CONSIDERATA** la complessità del progetto in oggetto e rendendosi necessaria l'azione di direzione e di coordinamento delle attività connesse alla realizzazione dello stesso;

## **DECRETA**

### **Art. 1**

Di assumere, avendone le competenze, l'incarico organizzazione e supervisione del progetto;

### **Art.2**

Di quantificare la propria retribuzione in misura congrua a quanto disposto nella matrice acquisiti/spese generali alla voce "spese di gestione", ovverosia euro 375,00 lordo dipendente corrispondenti a n. 15 ore di impegno retribuite in euro 25,00 l'ora lordo dipendente per un totale lordo stato di euro 497,70.

### **Art.3**

Tale importo trova copertura nella quota prevista quali "spese organizzative e gestionali" del progetto. Le attività di cui sopra saranno retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione, previa verifica delle ore svolte documentate dalle firme apposte su foglio appositamente costituito.

***Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili all' Albo e sul sito e di questa Istituzione Scolastica:***

***<https://www.icmarconisacchettisassetti.edu.it>***

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Mirella GALLUZZI\*

(\*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)